



---

Aika 22.05.2023, klo 18:10 - 19:34

Paikka Kunnantalo

### **Käsitellyt asiat**

- § 110 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 111 **Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 112 **Toimeksiantosopimuksen päättäminen yhteisymmärryksessä;  
henkilöstöhallinnon palvelut**
- § 113 **Ruskon kunnan palkanlaskentapalveluiden järjestäminen**
- § 114 **TE2024 uudistukseen liittyvä yhteistoimintamenettely**
- § 115 **Tilinkäyttöoikeuksien muutokset**
- § 116 **Valkiavuoren vaiheen III tonteista jätettyjen tarjousten hyväksyminen**
- § 117 **Päällistönmäen 9 vaiheessa olevien tonttien vuokraaminen**
- § 118 **Hallintokuntien pöytäkirjat**
- § 119 **Viranhaltijapäätökset**
- § 120 **Ilmoitus- ja muut asiat**

### **Lisäpykälät**

- § 121 **Valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta**
- § 122 **Kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Jussila, puheenjohtaja  
Monika Antikainen  
Suvi Helenius  
Virpi Hurula  
Kristiina Kivelä  
Katri Koivisto  
Jorma Raiko  
Hanna Salmela, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri  
Hannu Kesti  
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, esittelijä  
Antti Mattila  
Marko Mäenpää  
Veikko Vahtera  
Mika Heinonen, tekninen johtaja, poistui 18:48

Poissa

Jussi Helesvirta, puheenjohtaja  
Mikko Toivonen

Allekirjoitukset

Antti Jussila  
Puheenjohtaja

Sari Laine  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.05.2023

25.05.2023

Jorma Raiko

Katri Koivisto

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan www-sivuilla





---

## § 110

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

#### **Ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus päätti käsitellä kokouksessa seuraavat lisäasiat:

§ 121 Valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta

§ 122 Kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta.



---

§ 111

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 25.5.2023 ja allekirjoitetaan myöhempänä ajankohtana.

**Ehdotus**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jorma Raiko ja Antti Jussila.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jorma Raiko ja Katri Koivisto.



---

## § 112

### Toimeksiantosopimuksen päättäminen yhteisymmärryksessä; henkilöstöhallinnon palvelut

RUSDno-2023-269

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Laine  
sari.laine@rusko.fi  
talous- ja hallintojohtaja

#### Oheismateriaali

1 TOIMEKSIANTOSOPIMUKSEN PÄÄTTÄMINEN YHTEISYMMÄRRYKSESSÄ.pdf

Mynämäen kunnan kanssa on neuvoteltu nykyisen palvelusopimuksen päättämisestä alustavasti syksyllä 2023. Nykyisen palkanlaskijan Mynämäellä irtisanouduttua, ei ole järkevää enää jatkaa palvelun ostamista väliaikaisestikaan Mynämäen kunnalta.

Sen vuoksi Ruskon kunnassa käynnistettiin selvitys, miten henkilöstöhallinnon palvelut voitaisiin tuottaa jatkossa. Selvityksen lopputulemana esitetään mahdollisesti palveluiden ulkoistamista Tilikuntaan. Tämä päätösesitys löytyy erillisenä pykälänä.

Sen vuoksi osapuolten välinen toimeksiantosopimus on päätettävä sopimuksen irtisanomisehdosta poiketen. Irtisanomisehdosta on toimeksiantosopimuksessa kirjattu seuraavasti: "Sopimus on voimassa toistaiseksi. Molemmilla osapuolilla on oikeus irtisanoa kalenterivuoden alusta ilmoittamalla siitä vähintään yhtä vuotta aikaisemmin. Sopimus voidaan irtisanoa ensimmäisen kerran päättymään 1.1.2013."

Sopimusosapuolten intressissä on turvata Ruskon kunnalle keskeytyksettömät henkilöstöhallinnon palvelut. Jouhevan siirtymävaiheen varmistamiseksi on katsottu tarpeelliseksi poiketa alkuperäisen sopimuksen irtisanomisehdosta. Tilikunta on jo hoitanut Ruskon kunnan OVTES-palkkoja huhtikuusta 2023 lähtien ja nyt loput palkanlaskentaryhmät siirrettäisiin Tilikunnan hoidettavaksi. Tarkoituksena on, että Ruskon kunnan kaikki palkkapalvelut 1.7.2023 lukien hoitaisi Tilikunta.

Oheismateriaali:

Sopimus toimeksiantosopimuksen päättämisestä yhteisymmärryksessä

#### Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1) hyväksyä toimeksiantosopimuksen päättämisestä yhteisymmärryksessä ja

2) valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan päättämään Ruskon kunnan puolesta mahdollisista vähäisistä muutoksista em. sopimukseen.



---

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



---

## § 113

### Ruskon kunnan palkanlaskentapalveluiden järjestäminen

RUSDno-2023-270

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine

sari.laine@rusko.fi

talous- ja hallintojohtaja

Kunta ei voi lähtökohtaisesti myydä kuntaorganisaatiomuodossa palkkahallinnon palveluja toiselle kunnalle, koska toiminnassa on kyse kuntalain 126 §:n tarkoittamasta kilpailutilanteesta markkinoilla olevasta toiminnasta, mikä kuuluu ns. yhtiöittämisvelvollisuuden piiriin.

Ruskon kunnassa käynnistettiin vuoden 2022 aikana selvitys siitä, miten on järkevintä jatkossa hoitaa palkanlaskentapalvelut Ruskolla. Tehtävien siirtymistä vauhditti palkanlaskijan irtisanoutuminen. Irtisanoutumisen yhteydessä Ruskon OVTES-palkkapalvelut siirtyivät Tilikuntaan ja muita palkkapalveluita jäi hoitamaan irtisanoutunut palkanlaskija. Hän on luvannut hoitaa Ruskon kunnan palkanlaskennan 30.6.2023 saakka. OVTES -palkkojen maksaminen on hoitunut Tilikunnasta käsin moitteettomasti.

Siirtoesityksen perusteena on kriittisten palkanmaksupalvelujen jatkuvuuden turvautuminen sekä prosessien ja tietojärjestelmien kehittymisen varmistaminen, koska palvelukeskuksella on käytettävissään kunnan tukipalvelua laajemmat henkilöstö- ja kehittämisresurssit.

Oheismateriaali (toimitetaan myöhemmin sähköisesti):

Palkanlaskennan vaihtoehtojen selvitys

Tilikunnan tarjous

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä palkkahallinnon palvelujen ulkoistamiseen liittyvän selvitystyön etenemisen.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.





---

## § 114

### TE2024 uudistukseen liittyvä yhteistoimintamenettely

RUSDno-2023-275

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine

sari.laine@rusko.fi

talous- ja hallintojohtaja

Kuntatyönantajien (KT) ohjeistuksen mukaan kuntien aloittaessa TE2024 uudistukseen liittyvän työllisyysalueen valmistelun, on myös kunnissa käynnistettävä yhteistoimintaneuvottelut (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella, KYtL 4 §). Yhteistoimintamenettely on saatettava päätökseen ennen kunnallisten toimielimien päätöksiä työllisyysalueen muodostamisesta.

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu työ- ja elinkeinotoimistoilta siirtyy kunnille 1.1.2025 alkaen. Kunnille siirtyy myös ELY-keskusten julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät maksatustehtävät. Uudistuksen tarkoituksena on, että TE-palvelujen siirto kunnille tuo palvelut lähemmäksi asiakkaita. Kun työllisyyspalvelut, kunnan koulutuspalvelut (mm. ammatillinen koulutus) sekä elinkeinopalvelut ovat saman järjestäjän vastuulla tukevat palvelut nopeamman työllistymisen tavoitetta.

TE-palvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Kuntien on sovittava yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle (TEM) lokakuun 2023 loppuun mennessä. Samalla ministeriölle on toimitettava suunnitelma työvoimapalvelujen käytännön järjestämisestä työllisyysalueella.

Ruskon kunnan työvoima on noin 3800 henkilöä, joten kunta ei voi yksin muodostaa työllisyysaluetta. Rusko kuuluu Turun työssäkäyntialueeseen ja suurin osa kunnan pendelöinnistä on Turun suunnan kuntiin. Varsinais-Suomessa työllisyysalueiden valmistelu on käynnissä ja Ruskon kunta on mukana Turun alueen valmistelussa. Kaikki alueeseen mukaan tulevat kunnat eivät ole vielä varmistuneet.

Kuntien muodostamat työllisyysalueet vastaavat nykyisin TE-hallinnolle kuuluvista lakisääteisistä tehtävistä (mm. henkilöasiakkaiden työnvälityksestä). Nykyinen TE-hallinnon henkilökunta siirtyy työllisyysalueiden palvelukseen vanhoina työntekijöinä. Varsinais-Suomessa siirtyviä henkilöitä on noin 360. Siirtyviin henkilöihin noudatetaan siirtohetkellä voimassa olevaa valtion virka- ja työehtosopimusta sen voimassaoloajan loppuun. Sen jälkeen henkilöstö siirtyy kunta-alan sopimusten piiriin. TE-hallinnon toimipaikkojen määrä ja sijoittuminen työllisyysalueella määritellään TEM:lle toimitettavassa suunnitelmassa.



Työllisyysalueen hallintomalli voi olla kuntalain mukainen vastuukuntamalli tai kuntayhtymä. Vastuukuntamallissa yksi työllisyysalueen kunnista on järjestämisvastuussa ja on lainsäädännön tarkoittama työvoimaviranomainen. Henkilöstö on osa ko. kunnan henkilöstöä ja talousarvio on osa ko. kunnan talousarviota. Kuntayhtymä on oma erillinen organisaatio, jolle perustetaan oma hallinto. Henkilökunta on kuntayhtymän henkilökuntaa ja kuntayhtymällä on oma talousarvio. Turun alueella ei ole vielä päätetty hallintomallista mutta kuntien yhteistyössä luonnostelemaan aiesopimukseen Turku on esittämässä vastuukuntamallia.

TE-palvelujen järjestäminen on kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtionosuudessa. Valtionosuusrahoitus tulee kunnalle, ei työllisyysalueelle. Vastaavasti kunnan rahoitusvastuulla on kuntalaisten työttömyysetuudet. Lisäksi kunnat rahoittavat työllisyysalueen TE-palvelujen kustannukset (esim. henkilöstökulut, toimitilakulut, palkkatuet, työvoimakoulutus).

Ruskon kunnan organisaatiossa ja talousarviossa työllisyyspalvelut sijoittuvat kunnanhallituksen alaisuuteen. Varsinaista työllisyysasioiden hoitamiseen liittyvää henkilöä ei Ruskolla ole palkattuna, joten tietoa vaikutuksesta kunnan nykyisen henkilöstön työtehtävien muuttumiseen ei ole, mutta valmistelun ollessa alussa uudistuksen mahdollista muuta vaikutusta kunnan nykyisen henkilöstön työtehtäviin ei voida vielä tarkasti arvioida. Tavoitteena on, että Ruskolla on TE-palveluiden toimipiste (vähintään kiertävä palveluvastaanotto 1-2 pv/viikko) ja sen työntekijät ovat nykyisestä TE-hallinnosta siirtyviä henkilöitä.

Työnantajan ja henkilöstön välisen yhteistoiminnan menettelytapaohjeen mukaan Ruskon kunnassa lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta 14 §:n mukaisena yhteistoimintaelimenä toimii yhteistyöneuvottelukunta. Yhteistyöneuvottelukunta on päättänyt kokouksessaan 27.4.2023 aloittaa yhteistoimintamenettelyn TE-palveluiden siirtymisestä kuntiin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää todeta yhteistoimintamenettelyn käynnistyneen yhteistoimintalain mukaisesti 27.4.2023 pidetyn yhteistyöneuvottelukunnan kokouksen myötä.

### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



---

## § 115

### Tilinkäyttöoikeuksien muutokset

RUSDno-2023-266

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine

sari.laine@rusko.fi

talous- ja hallintojohtaja

Hallintosäännön 60 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan rahatoimesta. Rahatoimen käytännön hoitamisesta vastaa talous- ja hallintojohtaja.

Turun Seudun Osuuspankissa olevien kunnan tilien käyttöoikeudet ovat tällä hetkellä kunnanjohtaja Kari Lehtisellä, talous- ja hallintojohtaja Sari Laineella, kirjanpitäjä Tuija Virtasella ja toimistos sihteeri Nina Mäkisellä.

Lisäksi kirjastonhoitaja Nina Sallisella on ollut OP Visa Business Card, jossa on ollut vain käteisen talletusoikeus. Tämä siksi, että pankki ei ota konttoreissa vastaan käteistä.

Danske Bankin tilinkäyttöoikeudet ovat olleet kunnanjohtaja Kari Lehtisellä, talous- ja hallintojohtaja Sari Laineella ja kirjanpitäjä Tuija Virtasella.

### Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- a) myöntää tilinkäyttöoikeudet Turun seudun osuuspankkiin uudelle aloittavalle kirjanpitäjä Sari Juntuselle,
- b) myöntää oikeudet Danske Bankiin toimistos sihteeri Nina Mäkiselle ja hänen varahenkilölle Sari Juntuselle ja
- c) myöntää OP Visa Business Card talletusoikeudet kirjastonhoitaja Nina Sallisen varahenkilönä toimivalle kirjastonhoitaja Hannele Luomaselle.

### Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



---

## § 116

### Valkiavuoren vaiheen III tonteista jätettyjen tarjousten hyväksyminen

RUSDno-2023-267

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Laine  
sari.laine@rusko.fi  
talous- ja hallintojohtaja

#### Oheismateriaali

1 Valkiavuoren kaavakartta.pdf

Kunnanvaltuusto päätti 14.11.2022 § 60, että Valkiavuoren vaiheen III tonttien myynti toteutetaan ensin tarjouskilpailulla ja sen jälkeen jäljelle jääneet tontit myydään varausjärjestyksessä hintaan 20€/m . Tontteja voidaan myös vuokrata.

Tarjouskilpailu päättyi 31.3.2023 klo 14 ja koska siihen mennessä oli saatu vain yksi tarjous, tarjousaikaa jatkettiin 28.4. saakka.

28.4.2023 mennessä ei oltu toimitettu enempää tarjouksia.

Oheismateriaali:

Valkiavuoren kaavakartta

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä esitetyn tarjouksen ja myydä Valkiavuoren 134/4 tontin 20,40 euron neliöhintaan xxxx xxxxx.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



---

## § 117

### Päällistönmäen 9 vaiheessa olevien tonttien vuokraaminen

RUSDno-2023-268

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Laine  
sari.laine@rusko.fi  
talous- ja hallintojohtaja

#### Oheismateriaali

- 1 Päällistönmäen kaavakartta tontit 9 - 10.jpg
- 2 Myynnissä olevat vuokrattavat tontit 17052023.pdf

Päällistönmäen 9-vaiheen tonttien myynnistä päätettiin kunnanhallituksen kokouksessa 17.5.2021.

Näistä tonteista, erillisen liitteen mukaan, viisi tonttia on edelleen myymättä.

Valkiavuoren ja muista Vahdon kunnanosan olevista tonteista on jo olemassa vuokrauspäätökset (Kv 14.11.2022).

Vuokratontteja kysellään säännöllisesti, joten voi olettaa, että tarjoamalla myös vuokrausmahdollisuuden tehostetaan tonttien luovuttamista.

Kunnanvaltuuston on 26.10.2009 hyväksynyt maanvuokrasopimusmallin, jota käytetään kunnan asuntotonttien vuokrasopimuksissa. Tontit vuokrataan 50 vuodeksi siten, että vuosivuokra on 5 ensimmäisen vuoden aikana 5,3 % tontin myyntihinnasta ja sen jälkeen peritään vuotuisena vuokrana 8,3 % myyntihinnasta. Vuokralaisella on mahdollisuus 15 vuoden kuluessa lunastaa tontti itselleen. Mikäli lunastus suoritetaan viiden ensimmäisen vuoden aikana, hyvitetään maksetuista vuokrista 20 %.

Tontista 534/2 on tehty vuokrakysely.

Oheismateriaali:

Myynnissä olevat vuokrattavat tontit

Päällistönmäen kaavakartta tontit 9 - 10

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

a) Päällistönmäen 9-vaiheen myymättä olevat tontit 533/1, 534/1, 534/2, 534/3 ja 534/6 voidaan myös vuokrata valtuuston 26.10.2009 hyväksymin perusteiden ja

b) että tontti 534/2 voidaan vuokrata.



**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



---

§ 118

**Hallintokuntien pöytäkirjat**

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- Tarkastuslautakunta 9.5.2023

Pöytäkirjat ovat nähtävillä kunnanvirastossa sekä kunnan verkkosivuilla <https://rusko.cloudnc.fi/>

**Ehdotus**

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi sekä ettei mainittuja päätöksiä siirretä kunnanhallituksen tutkittaviksi, mikäli niitä ei ole ennen tämän pykälän käsittelyä siirretty.

**Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



---

## § 119

### Viranhaltijapäätökset

Kuntal 51 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”

Talous- ja hallintojohtaja

Henkilöstö:

§ 9 Kirjanpitäjän valinta, 10.05.2023

Kiinteistöt/tontit:

§ 8 Peltoalueiden vuokraus, 09.05.2023

### Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee vs. kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 5.5. - 17.5.2023 tietoon saatetuiksi. Samalla kunnanhallitus toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

### Päätös

Kunnanhallitus merkitsi vs. kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 5.5. - 17.5.2023 tietoon saatetuiksi. Samalla kunnanhallitus totesi, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.





---

**§ 120**

**Ilmoitus- ja muut asiat**

**Päätös**

Käsiteltiin kunnan kiinteistösuunnitelmaa.



---

## § 121

### Valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta

RUSDno-2023-291

Kuntalain (410/2015) 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa. Valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksessa.

Ruskon kunnan hallintosäännön 75 §:n mukaan valtuuston toimikauden ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle kunnanhallituksen puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin läsnäoleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu. Ennen puheenjohtajiston vaalia valtuusto päättää varapuheenjohtajien lukumäärästä.

#### **Ehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

-valtuusto päättää varapuheenjohtajien lukumääräksi kolme (3)

-valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat 31.5.2025 asti ulottuvaksi toimikaudeksi

#### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



---

## § 122

### Kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta

RUSDno-2023-292

Kuntalain (410/2015) 30 §:n mukaan kunnassa on oltava valtuuston lisäksi kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta. Valtuusto voi lisäksi asettaa:

- 1) kunnanhallituksen alaisena toimivia lautakuntia tai niiden sijasta valiokuntia hoitamaan pysyväisluonteisia tehtäviä;
- 2) johtokuntia liikelaitoksen tai tehtävän hoitamista varten;
- 3) jaostoja kunnanhallitukseen, lautakuntaan, valiokuntaan ja johtokuntaan

Kunnanhallitus ja valtuuston päätöksen nojalla muukin toimielin voi asettaa toimikunnan määrätyn tehtävän hoitamista varten.

Kunnanhallituksen, lautakunnan, valiokunnan ja johtokunnan jaostoihin sovelletaan, mitä asianomaisesta toimielimestä säädetään.

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi, tai jäljempänä toisin säädetä.

Ruskon kunnan hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallituksessa on 9 jäsentä, joista valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat. Ennen puheenjohtajiston valintaa valtuusto päättää varapuheenjohtajien lukumäärästä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kuntalain 33 §:n mukaan valtuusto tai muu valinnasta vastaava toimielin valitsee jäseniksi valituista toimielimen puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.



Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseneneen.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain säännökset. Tasa-arvolain soveltamista on tarkemmin myöskin selvitetty Suomen Kuntaliiton yleiskirjeessä 8/2021.

### **Ehdotus**

Valtuusto päättää, että kunnanhallituksen toimikausi ulottuu 31.5.2025 asti.

Edelleen valtuusto päättää, että valtuusto valitsee 31.5.2025 asti ulottuvaksi toimikaudeksi kunnanhallitukseen yhdeksän (9) jäsentä ja heille jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen.

Valtuusto valitsee kunnanhallituksen jäsenten keskuudesta kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



---

**Muutoksenhakukielto**

§113, §114, §115, §116, §117, §118, §119, §120, §121, §122

**Muutoksenhakukielto**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Oikaisuvaatimus

§112

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimuksen saa tehdä** se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

#### Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti**. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

#### Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**